

## PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - 2026

SEQ.	JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	CONTRATAÇÃO/ RENOVAÇÃO	VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO / RENOVAÇÃO	VALOR ESTIMADO ORÇAMENTO 2025 (OBS 3)	DIFERENÇA ENTRE O VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO E O ORÇAMENTO	DATA PRETENDIDA PARA A CONCLUSÃO DA CONTRATAÇÃO	GRAU DE PRIORIDADE (OBS 2)	CONTAS CONTÁBEIS (OBS 4)	DESCRIÇÃO CONTA CONTÁBIL	PROJETO (OBS 5)	UNIDADE DEMANDANTE- RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO
1	Fornecimento de vale transporte para funcionários e jovem aprendiz através de recarga eletrônica.	Vale transporte/Auxílio Transporte.	RENOVAÇÃO	RS 17.659,40	RS 17.659,40	R\$0,00	out/26	Alta	6.3.1.101.03.001	VALE TRANSPORTE/ AUXÍLIO TRANSPORTE	2013	RECURSOS HUMANOS	
2	Melhoria das condições nutricionais dos trabalhadores, de forma a promover sua saúde e a diminuir o número de casos de doenças relacionadas à alimentação e à nutrição.	Serviços de vale alimentação e/ou vale-refeição aos funcionários.	RENOVAÇÃO	RS215.784,00	RS215.784,00	R\$0,00	dez/26	Alta	6.3.1.101.03.002	PROGRAMA DE ALIMENT. AO TRABALHADOR-PAT	2013	RECURSOS HUMANOS	
3	Fornecer assistência de saúde aos empregados.	Serviço de plano de saúde.	RENOVAÇÃO	RS65.593,68	RS65.593,68	R\$0,00	nov/26	Alta	6.3.1.101.03.003	PLANO DE SAÚDE	2013	RECURSOS HUMANOS	
4	Utilização nas rotinas diárias dos setores.	Aquisição de materiais de expediente.	CONTRATAÇÃO	RS2.000,00	RS2.000,00	R\$0,00	abr/26	Média	6.3.1.301.01.001	MATERIAIS DE EXPEDIENTE	5013	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA	
5	Utilização nas rotinas diárias dos setores.	Aquisição de impressos, formulários e papéis.	CONTRATAÇÃO	RS3.430,00	RS3.430,00	R\$0,00	abr/26	Média	6.3.1.301.01.002	IMPRESSOS, FORMULÁRIOS E PAPEIS	1001/5013	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA/REGISTRO	
6	Entrega de material para divulgação de cursos, eventos, etc	Aquisição de material de divulgação.	CONTRATAÇÃO	RS500,00	RS500,00	R\$0,00	abr/26	Média	6.3.1.301.00.007	MATERIAL DE DIVULGAÇÃO	3013	COORDENADORIA DE DESENV. PROFISSIONAL	
7	Aquisição de materiais de informática para uso nas rotinas diárias dos setores.	Aquisição de materiais de informática.	CONTRATAÇÃO	RS4.500,00	RS4.500,00	R\$0,00	abr/26	Média	6.3.1.301.01.008	MATERIAIS DE INFORMÁTICA	5010/5013	SETOR DE INFORMÁTICA/COORDENADORIA ADMINISTRATIVA	
8	Aquisição de software.	Aquisição de software para atividades no setor de fiscalização.	CONTRATAÇÃO	RS1.440,00	RS1.440,00	R\$0,00	mai/26	Média	6.3.1.301.01.009	AQUISIÇÃO DE SOFTWARE DE BA	2001	COORDENADORIA DE FISCALIZAÇÃO	
9	Efetivar reparos na sede do CRCTO nas áreas de telefonia e elétrica.	Aquisição de materiais elétricos e de telefonia.	CONTRATAÇÃO	RS1.500,00	RS1.500,00	R\$0,00	abr/26	Média	6.3.1.301.01.010	MATERIAIS ELÉTRICOS E DE TELEFONIA	5010	SETOR DE INFORMÁTICA	
10	Aquisição de material de copa e cozinha para uso no dia a dia do regional.	Aquisição de material de copa e cozinha.	CONTRATAÇÃO	RS1.200,00	RS1.200,00	R\$0,00	fev/26	Média	6.3.1.301.01.013	MATERIAL DE COPA E COZINHA	5013	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA	
11	Aquisição de uniformes para os 18 (dezoito) funcionários.	Aquisição de uniformes.	CONTRATAÇÃO	RS12.735,00	RS12.735,00	R\$0,00	fev/26	Média	6.3.1.301.01.014	UNIFORMES, TECIDOS E AVIAIMENTOS	5004	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA	
12	Aquisição de bens de consumo para assegurar a continuidade das rotinas diárias do regional.	Aquisição de açúcar, café, água mineral, etc	CONTRATAÇÃO	RS3.000,00	RS3.000,00	R\$0,00	fev/26	Média	6.3.1.301.01.015	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	5013	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA	
13	Aquisição de bens de consumo para assegurar a continuidade das rotinas diárias do regional.	Aquisição de materiais de higiene e limpeza.	CONTRATAÇÃO	RS5.000,00	RS5.000,00	R\$0,00	fev/26	Média	6.3.1.301.01.016	MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	5013	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA	
14	Aquisição de materiais para distribuição aos profissionais durante participação em formaturas dos acadêmicos de ciências contábeis e entrega de carteiras, etc.	Aquisição de pastas, pins, canetas etc.	CONTRATAÇÃO	RS15.876,53	RS15.876,53	R\$0,00	fev/26	Média	6.3.1.301.01.018	MATERIAIS DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	1001/5013	COORDENADORIA DE REGISTRO/ADMINISTRAÇÃO	
15	Abastecimento dos veículos pertencentes a frota do regional para realização das rotinas diárias.	Aquisição de combustíveis e lubrificantes.	CONTRATAÇÃO	RS7.818,84	RS7.818,84	R\$0,00	mar/26	Alta	6.3.1.301.02.001	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	2001/5012	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA/COORDENADORIA DE FISCALIZAÇÃO	
16	Mantenir a frota de veículos do regional em perfeitas condições para oferecer conforto aos passageiros e manter a vida útil do automóvel em perfeitas condições.	Aquisição de peças e acessórios.	CONTRATAÇÃO	RS3.390,00	RS3.390,00	R\$0,00	mai/26	Média	6.3.1.301.02.002	PEÇAS E ACESSÓRIOS	2001/5012	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA/FISCALIZAÇÃO	
17	Adquirir outros materiais de consumo para assegurar a continuidade das rotinas diárias do regional.	Aquisição de outros materiais de consumo.	CONTRATAÇÃO	RS1.000,00	RS1.000,00	R\$0,00	mar/26	Média	6.3.1.301.09.001	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	3013	COORDENADORIA DESENV. PROFISSIONAL	
18	Contratação de serviços de assessoria e consultoria para os eventos do CRCTO.	Contratação de serviços de assessoria e consultoria.	CONTRATAÇÃO	RS500,00	RS500,00	R\$0,00	mai/26	Baixa	6.3.1.302.01.002	SERVÍCIO DE ASSESSORIA E CONSULTORIA	3013	COORDENADORIA DESENV. PROFISSIONAL	
19	Serviço de assessoria jurídica para o regional imprescindível para continuidade das atividades de rotina.	Contratação de assessoria jurídica para o CRCTO.	RENOVAÇÃO	RS63.374,64	RS63.374,64	R\$0,00	jul/26	Alta	6.3.1.302.01.003	SERVÍCIOS ADVOGATÍCIOS	5001	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA/ DIRETORIA EXECUTIVA	Contratação referente a serviço adicional com a empresa Bala, Meirelles Advogados Associados encerrada em junho de 2024, no valor de RS 5.149,50 mensal, totalizando um montante de RS 30.889,40. Considerando que será possível um aditivo, com um reajuste de 5,1% o valor passaria a ser de RS 5.412,54 mensal cobrados a partir de agosto até dezembro de 2026 RS 32.475,14, totalizando em RS 33.134,64.
20	Promover a educação continuada.	Contratação de instrutores para proferir em palestras e cursos.	CONTRATAÇÃO	RS22.000,00	RS22.000,00	R\$0,00	mar/26	Alta	6.3.1.302.01.004	SERVÍCIOS DE INSTRUTORES	3013/3014	COORDENADORIA DE DESENV. PROFISSIONAL	
21	Contratação de empresa terceirizada de informática para fornecimento de serviço especializado, bem como atuar na segurança da informação.	Contratação de serviço manutenção em redes.	CONTRATAÇÃO	RS5.000,00	RS5.000,00	R\$0,00	abr/26	Alta	6.3.1.302.01.005	SERVÍCIOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	5002	SETOR DE INFORMÁTICA	
22	Serviço de copa e cozinha para eventos a serem promovidos pela área de educação continuada, registro e diretoria executiva.	Contratação de serviço de coquetel e coffee break.	CONTRATAÇÃO	RS46.860,00	RS46.860,00	R\$0,00	mar/26	Média	6.3.1.302.01.008	SERVÍCIOS DE COPA E COZINHA	/2008/3013/3014	COORDENADORIA DESENV. PROFISSIONAL/REGISTRO/DIRETORIA EXECUTIVA	
23	Garantir a limpeza e conservação de modo a proporcionar o ambiente confortável e favorável à execução das atividades institucionais durante os eventos do CRCTO, limpeza diária da sede e serviços de manutenção e limpeza do jardim da sede.	Serviços de limpeza de espaços para realização de eventos, serviço de limpeza diária da sede do CRCTO, e serviços de jardinagem para o CRCTO.	CONTRATAÇÃO	RS80.001,89	RS80.001,89	R\$0,00	out/26	Alta	6.3.1.302.01.008	SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E JARDINAGEM	3013/5008	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA/ DESENV. PROFISSIONAL	Contratação de serviço de jardinagem para sede do CRCTO: RS 775,00 X 12 = RS 9.300,00. Contratação de empresa especializada em limpeza predial: RS 5.700,00 X 10 = RS 57.000,00, prevendo um reajuste de 7% de RS 6.099,00 X 2 = RS 12.198,00, totalizando em RS 69.198,00.
24	Garantir a segurança do bem público contra furto, roubos para a sede do CRCTO.	Contratação do serviço de monitoramento eletrônico com acionamento de alarmes para o CRCTO.	RENOVAÇÃO	RS10.877,52	RS10.877,52	R\$0,00	dez/26	Alta	6.3.1.302.01.009	SERVÍCIOS DE SEGURANÇA PREDIAL E PREVENTIVA	5008	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA	Serviço de Segurança Predial: Contratação de monitoramento eletrônico de alarme para sede e auditório do CRCTO - RS 906,46 X 12 = RS 10.877,52.
25	Contratação de empresa para realização de exames ocupacionais, com o objetivo de proporcionar redução no absentismo, avaliar aptidões físicas e mentais.	Contratação de empresa para realização de exames ocupacionais e medicina do trabalho.	RENOVAÇÃO	RS3.360,00	RS3.360,00	R\$0,00	fev/26	Alta	6.3.1.302.01.010	SERVÍCIOS DE MEDICINA DO TRABALHO	5004	SETOR DE RECURSOS HUMANOS	Contratação de serviço de exames ocupacionais e medicina para funcionários: RS 280,00 X 12 = RS 3.360,00.

26	Executar o processo de treinamento, desenvolvimento e aperfeiçoamento dos funcionários, de acordo com o levantamento das necessidades, de forma a mantê-los atualizados.	Contratação de empresa especializada em treinamentos, cursos, etc	CONTRATAÇÃO	R\$1.500,00	R\$1.500,00	R\$0,00	mar/26	Média	6.3.1.3.02.01.011	SELEÇÃO, TREINAMENTO E ORG/APLICAÇÃO DE PROVAS	5005	DIRETORIA EXECUTIVA	
27	Intermediação para contratação de jovem aprendiz.	Contratação de empresa especializada para recrutamento e seleção de jovem aprendiz.	RENOVAÇÃO	R\$16.314,72	R\$16.314,72	R\$0,00	ago/26	Média	6.3.1.3.02.01.014	JOVENS APRENDIZES	2013	RECURSOS HUMANOS	Para contratação de 01 (um) jovem aprendiz : foi considerado o salário mínimo de R\$ 1.359,56 X 12 = R\$ 16.314,72.
28	Registrar através de fotografias e vídeos os cursos, palestras, etc realizados pelo CRCTO.	Contratação de empresa especializada em serviços de fotográficos e de vídeos.	CONTRATAÇÃO	R\$13.300,00	R\$13.300,00	R\$0,00	mar/26	Média	6.3.1.3.02.01.017	SERVIÇOS FOTOGRÁFICOS E VÍDEOS	3013/3014/3015	COORDENADORIA DE DESENV. PROFISSIONAL	
29	Contratação de profissional para diagramação do relato integrado.	Contratação de empresa/profissional especializado em diagramação.	CONTRATAÇÃO	R\$2.000,00	R\$2.000,00	R\$0,00	jan/26	Média	6.3.1.3.02.01.022	DEMAIS SERVIÇOS PROFISSIONAIS	5008	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA	
30	Contratação de serviços de cerimonial para o CRCTO.	Contratação de pessoal especializado em serviço de cerimonial para eventos, cursos, etc.	CONTRATAÇÃO	R\$20.000,00	R\$20.000,00	R\$0,00	fev/26	Média	6.3.1.3.02.01.023	DEMAIS SERVIÇOS PROFISSIONAIS	3013/3014/3015	COORDENADORIA DE DESENPROF	
31	Proteger os bens móveis contra roubo, furto, incêndio, etc	Contratação de empresa especializada em seguros para veículos do CRCTO.	CONTRATAÇÃO	R\$8.060,04	R\$8.060,04	R\$0,00	mai/26	Alta	6.3.1.3.02.01.023	SEGUROS DE BENS MÓVEIS	2001/5012	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA/FISCALIZAÇÃO	
32	Proteger o bem imóvel contra furto, roubo incêndio, etc	Contratação de empresa especializada em seguro para edifício sede do CRCTO.	CONTRATAÇÃO	R\$900,00	R\$900,00	R\$0,00	mai/26	Alta	6.3.1.3.02.01.024	SEGUROS DE BENS IMÓVEIS	5008	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA	
33	Locar máquinas e equipamentos para promover a continuidade das atividades diárias do CRCTO.	Contratação de empresa especializada em locação de impressoras multifunções para o CRCTO.	RENOVAÇÃO	R\$11.400,00	R\$11.400,00	R\$0,00	jul/26	Alta	6.3.1.3.02.01.026	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	5008	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA	Contratação de locação de impressora: R\$ 950,00 X 12 = R\$ 11.400,00.
34	Locar máquinas e equipamentos para promover a continuidade das atividades diárias do CRCTO.	Contratação de empresa especializada em locação de servidor duplicado para o CRCTO (backup nas nuvens).	RENOVAÇÃO	R\$16.800,00	R\$16.800,00	R\$0,00	out/26	Alta	6.3.1.3.02.01.026	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	5008	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA	Contratação de locação de servidor nas nuvens: R\$ 1.400,00 X 12= R\$ 16.800,00.
35	Locar máquinas e equipamentos.	Contratação de empresa especializada em locação de máquinas e equipamentos para uso em eventos e cursos.	CONTRATAÇÃO	R\$18.000,00	R\$18.000,00	R\$0,00	mar/26	Alta	6.3.1.3.02.01.026	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	3013/3014/3015	COORDENADORIA DESENVPROF/DIRETORIA EXECUTIVA	
36	Locar bens imóveis.	Contratação de empresa especializada em locação de bens imóveis para realização cursos, palestras, etc em cidades do interior do Tocantins.	CONTRATAÇÃO	R\$4.250,00	R\$4.250,00	R\$0,00	mai/26	Alta	6.3.1.3.02.01.027	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	3013/3014	COORDENADORIA DESENVPROF	
37	Manutenção em bens móveis do regional.	Contratação de empresa especializada em manutenção de placas de energia solar.	RENOVAÇÃO	R\$10.000,00	R\$10.000,00	R\$0,00	nov/26	Média	6.3.1.3.02.01.029	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	5008	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA	
38	Manutenção em bens móveis do regional.	Contratação de empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva para aparelhos de ar condicionado do CRCTO.	RENOVAÇÃO	R\$36.900,00	R\$36.900,00	R\$0,00	mar/26	Média	6.3.1.3.02.01.029	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	5008	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA	Contratação de empresa especializada em limpeza e manutenção em aparelhos de ar condicionado: R\$ 3.000,00 X 6 = R\$ 18.000,00, prevendo reajuste de 5% R\$ 3.150,00 X 6 = R\$ 18.900,00, TOTALIZANDO R\$ 36.900,00.
39	Manutenção em extintores da sede e auditório do CRCTO.	Contratação de empresa especializada em manutenção de extintores do CRCTO.	CONTRATAÇÃO	R\$800,00	R\$800,00	R\$0,00	mai/26	Média	6.3.1.3.02.01.029	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	5008	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA	Contratação de empresa especializada em manutenção de extintores de incêndio: R\$ 80,00 X10 = R\$ 800,00.
40	Manutenção em bens imóveis.	Contratação de empresa especializada em manutenção predial.	CONTRATAÇÃO	R\$5.000,00	R\$5.000,00	R\$0,00	jun/26	Média	6.3.1.3.02.01.030	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	5008	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA	
41	Manutenção em bens imóveis.	Contratação em empresa especializada em manutenção de elevador para o CRCTO.	CONTRATAÇÃO	R\$4.200,00	R\$4.200,00	R\$0,00	jan/26	Média	6.3.1.3.02.01.030	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	5008	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA	Contratação de empresa para manutenção de elevador: R\$ 350,00 X 12 R\$ 4.200,00.
42	Manutenção em veículos pertencentes a frota do CRCTO.	Contratação de empresa para serviço de manutenção em veículos corretiva/preventiva.	CONTRATAÇÃO	R\$3.828,67	R\$3.828,67	R\$0,00	abi/26	Alta	6.3.1.3.02.01.031	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS	2001/5012	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA/FISCALIZAÇÃO	
43	Fornecimento de energia elétrica para edifício sede do CRCTO.	Serviço de energia elétrica.	CONTRATAÇÃO	R\$36.000,00	R\$36.000,00	R\$0,00	jan/26	Alta	6.3.1.3.02.01.032	SERVICOS DE ENERGIA ELÉTRICA	5008	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA	Contratação de fornecimento de energia elétrica para sede: R\$ 3.000,00 x 12 = R\$ 36.000,00.
44	Fornecimento de água e esgoto para edifício sede do CRCTO.	Serviço de água e esgoto.	CONTRATAÇÃO	R\$4.000,00	R\$4.000,00	R\$0,00	jan/26	Alta	6.3.1.3.02.01.033	SERVICOS DE ÁGUA E ESGOTO	5008	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA	Contratação de fornecimento de água e esgoto para sede: R\$ 333,33 X 12 = R\$ 4.000,00.
45	Envio de correspondências para profissionais e demais instituições públicas ou privadas.	Serviço de postagens de correspondências.	RENOVAÇÃO	R\$3.680,00	R\$3.680,00	R\$0,00	jul/26	Alta	6.3.1.3.02.01.035	POSTAGENS DE CORRESPONDÊNCIAS INSTITUCIONAL	2001/5006	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA/FISCALIZAÇÃO	Postagens de correspondências: R\$ 306,66 X 12 = R\$ 3.680,00.
46	Contactar com profissionais ou organizações contábeis.	Contratação de empresa especializada em serviço de telefonia móvel para o CRCTO.	CONTRATAÇÃO	R\$4.800,00	R\$4.800,00	R\$0,00	jun/26	Alta	6.3.1.3.02.01.036	SERVICOS DE TELECOMUNICAÇÕES	5006	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA	Telefonia móvel: R\$ 400,00 X 12 = R\$ 4.800,00.
47	Contactar com profissionais ou organizações contábeis.	Contratação de empresa especializada em serviço de telefonia fixa para o CRCTO.	CONTRATAÇÃO	R\$18.000,00	R\$18.000,00	R\$0,00	jun/26	Alta	6.3.1.3.02.01.036	SERVICOS DE TELECOMUNICAÇÕES	5006	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA	Telefonia fixa: R\$ 1.500,00 X 12 = R\$ 18.000,00.
48	Manutenção do site do CRCTO.	Contratação de empresa especializada em manutenção de site.	RENOVAÇÃO	R\$4.687,20	R\$4.687,20	R\$0,00	jun/26	Média	6.3.1.3.02.01.037	SERVICOS DE INTERNET	5002	SETOR DE INFORMÁTICA	Contrato de hospedagem e gerenciamento do site: R\$ 381,08 x 7 = R\$ 2.667,56 prevendo provável reajuste de 6% R\$ 403,94 X 5 = R\$ 2.019,70, TOTALIZANDO R\$ 4.687,20.

49	Envio de e-mail marketing para profissionais e organizações contábeis.	Contratação de empresa especializada em envio de e-mail marketing.	RENOVAÇÃO	R\$8.454,03	R\$8.454,03	R\$0,00	ago/26	Média	6.3.1.3.02.01.037	SERVIÇOS DE INTERNET	5002	SETOR DE INFORMÁTICA	Contrato de envio de e-mail marketing de uso do CRCTO: R\$ 689,00 x 9 = R\$ 6.201,00, prevendo provável reajuste de 9% 751,01 x 3 = R\$ 2.253,03, TOTALIZANDO R\$ 8.454,03.
50	Serviço de internet em fibra óptica.	Contratação de empresa especializada em serviço de internet em fibra óptica para uso do CRCTO.	RENOVAÇÃO	R\$25.200,00	R\$25.200,00	R\$0,00	abr/26	Média	6.3.1.3.02.01.037	SERVIÇOS DE INTERNET	5002	SETOR DE INFORMÁTICA	Serviço de internet em fibra óptica: R\$ 2.100,00 X 12 = R\$ 25.200,00.
51	Serviço de internet fixa com link dedicado.	Contratação de empresa especializada em serviço de internet fixa com link dedicado para uso do CRCTO.	RENOVAÇÃO	R\$8.034,00	R\$8.034,00	R\$0,00	jun/26	Média	6.3.1.3.02.01.037	SERVIÇOS DE INTERNET	5002	SETOR DE INFORMÁTICA	Serviço de internet fibra IP dedicado 50 MG: R\$ 650,00 x 6 = R\$ 3.900,00, prevendo provável reajuste de 6% 689,00 x 6 = R\$ 4.134,00, TOTALIZANDO R\$ 8.034,00.
52	Gerenciamento de e-mails corporativos para o CRCTO.	Contratação em empresa especializada em gerenciamento de e-mails corporativos.	RENOVAÇÃO	R\$4.183,59	R\$4.183,59	R\$0,00	jun/26	Alta	6.3.1.3.02.01.037	SERVIÇOS DE INTERNET	5002	SETOR DE INFORMÁTICA	Contrato de gerenciamento de e-mails corporativos: R\$ 364,55 X 7 = R\$ 2.551,85, prevendo provável reajuste de 6% 386,42 x 5 = R\$ 1.932,10, TOTALIZANDO R\$ 4.183,59.
53	Gerenciamento do portal da transparéncia.	Contratação de empresa especializada em manutenção de gerenciamento de espaço para publicações no portal da transparéncia.	CONTRATAÇÃO	R\$1.920,00	R\$1.920,00	R\$0,00	abr/26	Alta	6.3.1.3.02.01.037	SERVIÇOS DE INTERNET	5002	SETOR DE INFORMÁTICA	Serviço de espaço para postagem junto ao Portal da Transparéncia, link ligações: R\$ 150,00 x 4 = R\$ 600,00, prevendo provável reajuste de 10% 55,00 x 8 = R\$ 1.320,00, TOTALIZANDO R\$ 1.920,00.
54	Gerenciamento de whatsapp corporativo.	Contratação de empresa especializada em gerenciamento de whatsapp corporativo.	RENOVAÇÃO	R\$3.600,00	R\$3.600,00	R\$0,00	abr/26	Alta	6.3.1.3.02.01.037	SERVIÇOS DE INTERNET	5002	SETOR DE INFORMÁTICA	Serviço de whatsapp corporativo: R\$ 300,00 X 12 = R\$ 3.600,00.
55	Aquisição de certificado digital.	Contratação de empresa especializada para aquisição de 3 certificados digitais para uso do CRCTO.	CONTRATAÇÃO	R\$1.000,00	R\$1.000,00	R\$0,00	mar/26	Média	6.3.1.3.02.01.039	ASSINATURAS	5001	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA	Aquisição de 3 (três) certificados digitais no valor de R\$ 333,33 =R\$ 1.000,00.
56	Aquisição de software do ponto eletrônico.	Contratação de empresa especializada em software de ponto eletrônico.	RENOVAÇÃO	R\$700,00	R\$700,00	R\$0,00	jan/26	Alta	6.3.1.3.02.01.039	ASSINATURAS	5001	RECURSOS HUMANOS	Renovação de contrato com a empresa de software de ponto eletrônico valor anual: R\$ 700,00.
57	Publicações em Diário Oficial do Estado do Tocantins e da União.	Publicações de atos normativos do CRCTO.	RENOVAÇÃO	R\$3.675,00	R\$3.675,00	R\$0,00	fev/26	Alta	6.3.1.3.02.01.040	PUBLICAÇÕES TÉCNICAS	3018	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA	
58	Aquisição de impressos gráficos para distribuição nos eventos de educação continuada.	Aquisição de impressos gráficos.	CONTRATAÇÃO	R\$2.000,00	R\$2.000,00	R\$0,00	jun/26	Baixa	6.3.1.3.02.01.044	IMPRESSOS GRÁFICOS	3014	COORDENADORIA DE DESENPROF	
59	Participação de conselheiros em encontros, convenções, seminários, de forma a mantê-los atualizados.	Contratação de empresa especializada em treinamentos, cursos, etc	CONTRATAÇÃO	R\$5.500,00	R\$5.500,00	R\$0,00	fev/26	Média	6.3.1.3.02.01.047	INSCRIÇÕES	3007/3016/5005	DIRETORIA EXECUTIVA	
60	Suprir a demanda pelos serviços de locomoção aérea de conselheiros, funcionários e colaboradores, em âmbito nacional, em suas atividades institucionais.	Serviço de emissão de passagens aéreas.	CONTRATAÇÃO	R\$5.000,00	R\$5.000,00	R\$0,00	set/26	Média	6.3.1.3.02.04.001	PASSAGENS - FUNCIONÁRIOS	3016	DIRETORIA EXECUTIVA	Para o cálculo da dotação orçamentária, considerou-se os projetos 3007 passageiros conselheiros R\$ 10.000,00; 3008 passageiros colaboradores R\$ 1.000,00; 3013 passageiros colaboradores R\$ 4.500,00; 3014 passageiros colaboradores R\$ 13.600,00; 3016 passageiros funcionários R\$ 5.000,00 passageiros conselheiros R\$ 10.000,00; total geral R\$ 44.100,00.
				R\$20.000,00	R\$20.000,00	R\$0,00			6.3.1.3.02.04.002	PASSAGENS - CONSELHEIROS	3007/3016	DIRETORIA EXECUTIVA	
				R\$19.100,00	R\$19.100,00	R\$0,00			6.3.1.3.02.04.003	PASSAGENS - COLABORADORES	3008/3013/3014	COORDENADORIA DE DESENPROF/DIRETORIA EXECUTIVA	
61	Aquisição de máquinas e equipamentos para o setor de desenvolvimento profissional.	Aquisição de smartphone.	CONTRATAÇÃO	R\$4.000,00	R\$4.000,00	R\$0,00	fev/26	Média	6.3.2.1.03.01.002	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	3014		
62	Aquisição de máquinas e equipamentos para o CRCTO.	Aquisição de aparelhos de ar condicionado, projetor de mídia, forno elétrico e secador de mãos para uso do CRCTO.	CONTRATAÇÃO	R\$25.010,00	R\$25.010,00	R\$0,00	mai/26	Média	6.3.2.1.03.01.002	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	5009	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA	
63	Utensílios de copa e cozinha.	Aquisição de 1 refrigerador para uso do CRCTO.	CONTRATAÇÃO	R\$5.000,00	R\$5.000,00	R\$0,00	jan/26	Baixa	6.3.2.1.03.01.004	UTENSÍLIOS DE COPA E COZINHA	5009	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA	
64	Veículos.	Aquisição de 1 (um) veículo.	CONTRATAÇÃO	R\$206.990,00	R\$85.678,00	R\$121.312,00	mai/25	Média	6.3.2.1.03.01.005	VEÍCULOS	5011	COORDENADORIA FISCALIZAÇÃO	
65	Modernizar o parque de informática para promover a melhoria do desempenho das atividades institucionais.	Aquisição de computadores, monitores e periféricos.	CONTRATAÇÃO	R\$5.000,00	R\$5.000,00	R\$0,00	jun/25	Média	6.3.2.1.03.01.006	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	5010	SETOR DE INFORMÁTICA	
66	Modernizar o parque de informática para promover a melhoria do desempenho das atividades institucionais.	Aquisição de softwares: zoom meeting.	RENOVAÇÃO	R\$3.500,00	R\$3.500,00	R\$0,00	out/26	Média	6.3.2.1.05.01.002	SOFTWARES	3014	SETOR DE INFORMÁTICA	

**Obs. 1:** Esse modelo de Plano de Contratação Anual (PCA) é exclusivo para conferência com a Proposta Orçamentária. Para a divulgação no Portal da Transparéncia, recomenda-se utilizar o modelo constante na aba Modelo publicação, ajustado com as informações previstas no Decreto nº 10.947/2022.

**Obs. 2:** O grau de prioridade da compra ou da contratação deve ser classificado como: baixo, médio ou alto. O grau irá indicar a prioridade na contratação, ou seja, se for alta, é uma contratação que deve ser realizada de forma prioritária.

**Obs. 3:** Quando valor constante na proposta orçamentária for inferior ao valor estimado da contratação / renovação, deverá ser justificado na coluna Observação a origem dos recursos para complementar a dotação, como por exemplo, utilização de superávit financeiro, auxílio financeiro do CFC, provável excesso de arrecadação, etc.

**Obs. 4:** Ordenar a sequência da planilha de acordo com as contas contábeis constantes na despesa orçamentária. Esse formato é para facilitar a conferência entre o PCA e a Despesa Orçamentária, evitando a omissão e/ou esquecimento de contas contábeis necessárias no planejamento.

Solicita-se avaliar as rubricas das despesas orçamentárias que deverão estar previstas no PCA: Remuneração Pessoal, Encargos Patronais, Diárias, Auxílio Deslocamento, Pedágios, Estacionamento, Financeiras, Tributárias e Contributivas e Outras Despesas Correntes.

**Obs. 5:** Os Projetos deverão ser informados de forma conjunta na mesma linha da conta. Exemplo: compra de passagens projetos: 2001, 3015, 4002, 5005